

ПРОТОКОЛ № 5

заседания штаба по воспитательной работе

МБОУ «Ключевская сош им. А. П. Бирюкова»

«12» января 2026 г.
Дата проведения

Начало: 14:00

время

Присутствовало 5 человек

1. И.о. директор школы – Дудакова Любовь Анатольевна
2. Заместитель директора по ВР – Осокина Татьяна Евгеньевна
3. Советник директора по воспитанию – Степанова Юлия Александровна
4. Внештатный инспектор по профилактике употребления ПАВ, преподаватель – организатор ОБЗР – Бахарев Дмитрий Юрьевич
5. Педагог-библиотекарь Тонитских Оксана Васильевна

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решения заседания №4. Корректировка плана работы на второе полугодие.
2. Об итогах мониторинга деятельности классных руководителей в первом полугодии учебного года.
3. Подготовка к месячнику военно-патриотической работы, ознакомление с планом мероприятий месячника оборонно-массовой, военно-патриотической работы «Мы – наследники Победы. Славу Родины храним!».
4. Ознакомление с планом мероприятий посвященные Году защитнику Отечества.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Т.Е. Осокину которая проанализировала процесс выполнения решений заседания ШВР №4. Так же ознакомила присутствующих с планом мероприятий на январь. Распределили ответственных за мероприятия.

РЕШИЛИ: информацию о мероприятиях довести до сведения классных руководителей. На общешкольной линейке ознакомить с планом мероприятий обучающихся.

Результаты голосования:

«За» - 5 (пять); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

По второму вопросу слушали: зам. директора по ВР Т.Е. Осокину, которая провела анализ воспитательной работы. Данный анализ проводился в соответствии с критериями самоанализа, закрепленными в соответствующем

разделе рабочей программы воспитания, на основании анализа воспитательной деятельности классных руководителей, педагогов-предметников, советника директора по воспитанию. (Приложение)

РЕШИЛИ: Исходя из анализа работы ШМО за первое полугодие 2025-2026 учебного года, можно сделать вывод: работу ШМО классных руководителей за первое полугодие 2025 - 2026 учебного года считать удовлетворительной. Поставленные задачи выполнены практически в полном объеме. Во втором полугодии 2025-2026 учебного года классным руководителям необходимо:

— активнее вести работу с учащимися, направленную на укрепление их здоровья и формирование здорового образа жизни, на повышение охвата школьников дополнительным образованием (вовлекать детей во внеурочную деятельность и деятельность спортивной секции);

— привлекать родителей к организации проводимых мероприятий;

— вести работу по развитию школьного самоуправления.

Результаты голосования:

«За» - 5 (пять); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

По третьему вопросу слушали: советника директора по воспитанию которая ознакомил с планом мероприятий месячника оборонно-массовой, военно- патриотической работы «Мы – наследники Победы. Славу Родины храним!». (Приложение)

РЕШИЛИ: все запланированные мероприятия провести, информацию разместить на странице образовательной организации в социальной сети в контакте.

Результаты голосования:

«За» - 5 (пять); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

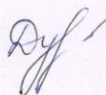
По четвертому вопросу слушали: заместителя директора по ВР Т.Е. Осокину, которая ознакомила с планом мероприятий посвященного Году защитника Отечества. (Приложение)

РЕШИЛИ: информацию о мероприятиях довести до сведения классных руководителей. На общешкольной линейке ознакомить с планом мероприятий обучающихся.

Результаты голосования:

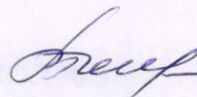
«За» - 5 (пять); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

Руководитель Штаба



Л.А. Дудакова

Заместитель руководителя штаба

 Т.Е. Осокина

Секретарь штаба

 Ю.А. Степанова

Советник директора по воспитанию

 Ю.А. Степанова

Социальный педагог

 Ю.А. Степанова

Педагог-библиотекарь

 О.В. Тонитских

Внештатный инспектор по профилактике
употребления ПАВ, преподаватель –

 Д.Ю. Бахарев

организатор ОБЗР

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

1. Исполнительный директор – Д.Ю. Бахарев
2. Заместитель директора по ОБЗР – Т.Е. Осокина
3. Советник директора по воспитанию – Ю.А. Степанова
4. Педагог-библиотекарь – О.В. Тонитских
5. Внештатный инспектор по профилактике употребления ПАВ – Д.Ю. Бахарев

РЕШЕНИЕ

1. Исполнить решение комиссии по профилактике употребления ПАВ от 15.05.2015 г.
2. Обеспечить мониторинг деятельности классных руководителей в области профилактики употребления ПАВ.
3. Обеспечить ежемесячную отчетность классных руководителей по профилактике употребления ПАВ.
4. Обеспечить проведение мероприятий по профилактике употребления ПАВ.

По данному вопросу к руководителю штаба Т.Е. Осокину, который является ответственным за выполнение данных поручений, поручено обеспечить выполнение данных поручений.

РЕШЕНИЕ: поручить классным руководителям обеспечить выполнение данных поручений.

Подпись ответственного:

Д.Ю. Бахарев

По данному вопросу к руководителю штаба Т.Е. Осокину, который является ответственным за выполнение данных поручений, поручено обеспечить выполнение данных поручений.